

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА ЖИТИШТЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, СКУПШТИНСКЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА (ИЛИ ДРУГИХ ИСПРАВА) О ЧИЊЕНИЦИМА О
КОЈИМА СЕ НЕ ВОДИ СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА**

На основу члана 30. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2014),
захтевам да ми издате уверење о чињеници _____
_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ

Уверење ми је потребно ради _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1.	Лична карта	Фотокопија/на увид
2.	Доказ о уплати таксе	Оригинал/оверена копија

Напомене:

Градска/ Општинска управа је дужна да у случају потпуног захтева предмет реши по правилу, истог дана кад је странка поднела захтев, а најкасније у року од 30 дана.

Таксе/накнаде:

Административна такса се уплаћује на жиро рачун број 840-742221843-57, корисник Буџет Републике Србије, позив на број _____, сврха дознаке „Републичка административна такса“, у износу од 600,00 динара, по Тарифном броју 1. и 11. Таксене тарифе из Закона о републичким административним таксама („Службени гласник Републике Србије“, број 43/03, 51/03 испр., 61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. износи, 55/12 - усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 – усклађени дин. износи, 65/13 – др. закон, 57/14 – усклађени дин. износи, 45/15 – усклађени дин. износи, 83/15, 112/15 и 50/16 – усклађени дин. износи).

Избегла, прогнана и расељена лица плаћају 30% од износа таксе.

Место и датум _____

Име и презиме
подносиоца захтева

Адреса

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис