



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Година XXIX

Житиште

29.09.2015.

Број 25.

Излази по потреби

страна 1.

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014), чланова 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 88/2011), и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист општине Житиште бр. 34/2013 – пречишћен текст), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 29.09.2015. године донела је

## О Д Л У К У О ОПШТЕМ УРЕЂЕЊУ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА И КОМУНАЛНОМ РЕДУ

### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се: општа правила уређења и одржавања јавних површина и објеката комуналне инфраструктуре, грађевинских објеката и парцела; правила и мере заштите комуналног реда; обавезе и одговорности органа општине Житиште, посебно Општинске управе, месних заједница, јавних предузећа, физичких и правних лица у области одржавања чистоће, уклањања и одлагања смећа, уклањања и одлагања грађевинског и другог отпада, чишћења и уклањања снега и леда, раскопавања јавних површина, одржавања пешачких зона, одржавања природби и јавних скупова, уређења витрина, излога и светлећих реклама, уређења и одржавања пијаца, јавне расвете, одржавања јавних WC-а; органи надзора и њихова овлашћења, као и прекршаји и казне за непоштовање ове Одлуке.

#### Члан 2.

Јавне површине у смислу ове Одлуке су:

- саобраћајне површине, улични травњаци, тротоари, пешачке и бицикличке стазе, тргови,
- уређене површине унутар стамбених блокова, у двориштима јавних служби и установа и других пословних објеката са јавним приступом, јавна дечија игралишта,
- паркови, парк шуме, спомен паркови, дрвореди и цветне леје,
- спортски и забавни терени,
- уређено продајно место за продају робе ван пословног објекта (пијаце),
- гробља,
- неизграђено јавно грађевинско земљиште,
- паркинзи.

#### Члан 3.

Објекти, уређаји и инсталације на јавној површини у смислу ове Одлуке су:

- аутобуске станице, стајалишта јавног превоза и паркиралишта,
- уређено продајно место за продају робе ван пословног објекта (пијаце),
- гробља,
- купалишта,
- објекти снабдевања водом, фонтане, јавне чесме, бунари,
- објекти и уређаји за одвођење отпадних и атмосферских вода,
- саобраћајна сигнализација,
- објекти и уређаји за снабдевање топлотном енергијом и природним гасом,
- поклопци и решетке на шахтовима,
- објекти јавне расвете,
- поштански ковчежићи,

- клупе, сунцобрани, тенде, жардињере, бицикларници и сл.
- привремени објекти и садржаји (киосци, летње баште, покретне тезге, конзерватори, клима уређаји и сл.),
- огласни стубови, табле, панои, рекламне ознаке, рекламни балони и сл.,
- светлећи и други натписи,
- изложбене витрине,
- табле са називима улица и кућних бројева,
- објекти за извођење забавних програма (забавни парк и др.),
- боксови за смештај посуда за смеће, посуде за смеће, корпе за отпатке и депоније,
- уређена паркиралишта,
- споменици и спомен обележја,
- уређено грађевинско земљиште,
- кабловска инсталација,
- друга добра у општој употреби.

## II ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА

### Члан 4.

Правила, одговорности, мере и забране, прописане ради општег уређења насеља успостављања и одржавања комуналног реда остварују се у циљу задовољења општих, заједничких и појединачних потреба грађана.

### Члан 5.

О изградњи, уређењу и одржавању јавних површина у уредном, чистом и исправном стању, начину и условима њиховог коришћења, старају се радна тела Скупштине општине и органи месних заједница, надлежне организационе јединице Општинске управе, јавна предузећа, привредна друштва и предузетници којима су ти послови поверени, власници и корисници објеката, уређаја и инсталација који су постављени на јавним површинама и власници или корисници грађевинских објеката и грађевинских парцела, сагласно овој Одлуци, другим одлукама којим се уређује одржавање и коришћење јавних површина и посебним програмима.

О изградњи и реконструкцији, уређењу, одржавању у уредном и функционалном стању комуналних објеката, уређаја и инсталација и начину и условима њиховог коришћења старају се надлежни органи Општине и месних заједница, јавна предузећа, привредна друштва и предузетници којима су ти послови поверени, сагласно овој Одлуци, другим одлукама и посебним програмима.

### Члан 6.

Изградња, реконструкција, уређење и одржавање јавних површина и комуналних објеката, уређаја и инсталација врши се у складу са просторном, урбанистичко-планском и пројектном документацијом, посебним прописима и актима надлежних органа Општине, на начин којим се обезбеђује њихова исправност, функционалност и безбедно коришћење.

### Члан 7.

Одржавање јавних површина, које нису обухваћене програмом одржавања, обавеза је власника, или корисника објекта или грађевинске парцеле испред које се јавна површина налази.

Власници или корисници објеката и уређаја постављених на јавној површини обавезни су да јавну површину у околини објекта-уређаја одржавају у уредном, чистом и исправном стању.

О одржавању и уређењу јавних површина испред објеката чији власници или корисници из објективних разлога нису у могућности да одржавају јавну површину (непознати власници, болесна, хендикепирана лица и др.) стара се јавно предузеће коме су поверени послови, а по налогу организационе јединице Општинске управе надлежне за комуналне послове.

Општина, месне заједнице, установе, удружења и сл. могу организовати акције на уређењу јавних површина у складу са овом Одлуком. Програм акција доставља се субјекту коме је поверено одржавање јавних површина.

### **III ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА И ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА**

#### **Члан 8.**

Изградња, реконструкција, адаптација и одржавање грађевинских објеката у насељеним местима врши се у складу са просторно-урбанистичко-планском и пројектном документацијом, а на основу одобрења за градњу, надлежног органа општинске управе и пријаве радова.

Грађевински објекти морају се одржавати на начин којим се обезбеђује сигурност пешака, моторних возила, заштита суседних објеката, заштита јавних површина и комуналних објеката, инсталација и уређаја, очување и унапређење изгледа насељеног места и заштита културно-историјских споменика и добара од општег интереса.

#### **Члан 9.**

Инвеститори изградње грађевинских објеката у току њиховог грађења и власници неизграђених грађевинских парцела дужни су да исте ограде према јавној површини непровидном оградом, те да ограду и парцелу одржавају у уредном и исправном стању.

#### **Члан 10.**

Решењем надлежног органа општинске управе, власнику или кориснику објекта, наложиће се извођење неопходних радова на одржавању објеката или ограђивање објеката или грађевинске парцеле.

Власници или корисници грађевинских објеката и грађевинских парцела ограђених транспарентном оградом дужни су да простор иза регулационе линије држе у уредном и чистом стању.

У случају нерешених имовинских односа на грађевинском објекту, ЈКСП „Екос“ ће извршити неопходне радове, ако објекат угрожава безбедност.

#### **Члан 11.**

Власници и корисници грађевинских објеката и грађевинских парцела у насељеном месту дужни су да испред истих уреде и одржавају канале и пропусте за одвођење атмосферских вода, тротоаре и приступе грађевинском објекту и парцели.

Скупштина зграде је дужна да уреди и одржава канале и пропусте за одвођење атмосферских вода.

Није дозвољено затрпавање и рушење уличних канала и пропуста, тротоара и приступа грађевинској парцели, или њихова реконструкција без одобрења надлежног органа општинске управе за грађење и комуналне послове.

Канали, пропуссти, тротоари и приступи грађевинском објекту и парцели оштећени извођењем грађевинских или других радова, морају се довести у првобитно стање, о трошку инвеститора или наручиоца радова.

### **IV ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ И КОМУНАЛНОГ РЕДА**

#### **Члан 12.**

Ради заштите јавних површина и комуналног реда, на јавним површинама није дозвољено:

1. прљати и оштећивати јавне површине и на њима остављати неупотребљиве ствари,
2. прати возила, изливати отпадне воде и другу нечистоћу,
3. испуштати воду из расхладних уређаја, ако угрожава пролазнике и јавне објекте,
4. пуштати животиње,
5. палити ватру,
6. цепати дрва, разбијати угаљ и сл.,

7. држати смеће, земљу и др.,
8. држати радне и пољопривредне машине, осим у периоду од 1. априла до 31. октобра,
9. постављати огласне уређаје, лепити плакате и налепнице, истицати објаве и исписивати натписе и графите, ван места која су предвиђена за те намене,
10. у посуде за смеће бацити жар и сипати воду, штетне и запаљиве материје и течности или отпад који не спада у смеће,
11. пребирати и прикупљати отпатке из посуда за смеће или са депонија,
12. ван одређених депонија истоварати земљу, отпадни грађевински материјал, индустријске и занатске отпатке, шљаку, шут, амбалажу и друго, као и изручивати фекалије ван места која су за то одређена,
13. заузимати без одобрења јавне површине постављањем објеката, стубова, рампи, ограда и сл., поправљати возила, остављати нерегистрована или хаварисана возила, камп – приколице, приколице, чамце и друге пловне објекте или на други начин заузимати те површине,
14. заузимати јавне површине за смештај робе, покретних тезги, амбалаже, грађевинског и другог материјала изузев по одобрењу органа управе или без плаћања таксе на лицу места,
15. вршити продају робе на јавној површини без одобрења надлежног органа.

Ради заштите јавних површина и комуналног реда, забрањено је:

1. оштећивати и прљати комуналне објекте и уређаје,
2. мењати намену комуналним објектима,
3. неовлашћено или супротно издатом одобрењу се прикључити на комунални објекат,
4. градити, реконструисати, постављати, без одобрења, објекте, уређаје и инсталације на јавној површини,
5. градити, реконструисати, постављати, премештати и уклањати, без одобрења, комуналне објекте и уређаје,
6. онемогућавати функционисање комуналних објеката и уређаја,
7. било какво одлагање смећа и отпада из стамбених, пословних, радних просторија и градилишта ван за то одређеног места и бацати хартију и друге отпатке ван корпи за отпатке и посуда за смеће, или у туђу посуду и на други начин стварати нечистоћу,
8. одлагати отпад и смеће ван одређених депонија,
9. спаљивати лишће на јавној површини,
10. спаљивати разни отпад на јавној површини или у дворишту.

Изузетно, за одређени временски период орган управе надлежан за комуналне послове може издати одобрење за заузимање јавне површине из става 1. тачке 14. и 15. овог члана ако се утврди да не постоје друге просторне могућности.

Корисник јавне површине не може одступити од одређене квадратуре и утврђене локације дате одобрењем.

Онај ко постави грађевински материјал или неке друге ствари са одобрењем, уклониће одмах материјал или ствари о свом трошку у случају потребе за хитном интервенцијом по налогу комуналне инспекције.

Одобрење из става 3. и 5. овог члана издаје се најкасније у року од 7 дана од подношења захтева.

## **V ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ**

### **Члан 13.**

Под одржавањем чистоће подразумева се сакупљање смећа и других природних и вештачких отпадака из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја, њихово одношење и одлагање, уклањање отпада из посуда за отпатке на јавним местима, као и смећа и другог отпада са улица и јавних површина, чишћење и прање улица,

тргова, паркиралишта и других јавних површина, орезивање крошњи стабала на јавним површинама.

#### Члан 14.

Место за постављање корпи за отпатке утврђује орган управе надлежан за комуналне послове, уз прибављање мишљења органа месне заједнице.

Посуде за смеће морају имати поклопце и бити тако подешене и постављене да се могу лако празнити и одржавати.

#### Члан 15.

Уколико је угрожена безбедност саобраћаја, из било ког разлога, одржавање чистоће коловоза и заштитног појаса код општинских путева и улица у насељу обавеза је ЈП «Развој», док коловоз државних путева одржава јавно предузеће којем је поверено његово одржавање.

#### Члан 16.

ЈКСП „Екос“ је обавезно да обавља орезивање крошњи дрвећа на јавним површинама уз стручно мишљење надлежног тела општине.

Грађани су обавезни да воде рачуна о редовном орезивању крошњи дрвећа на катастарским парцелама чији су власници ради безбедности мрежних инсталација.

#### Члан 17.

Превоз лако растреситог материјала (струготине, хартија, огрев, грађевински материјал и сл.) као и фекалија и других течности врши се возилима за те намене односно возилима која су подешена тако да се материјал приликом превоза не расипа.

Возила која се на коловоз укључују са стоваришта, градилишта и земљаних површина морају се очистити од блата и других нечистоћа у циљу безбедног одвијања саобраћаја.

#### Члан 18.

Истовар и утовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе може се обављати на јавним површинама само ако за то не постоји друга могућност с тим да се ове површине морају ослободити у року од 24 сата од момента истовара, а потом да се очисте и оперу.

Истовар материјала из става 1. овог члана треба обавити на начин како се не би онемогућило несметано обављање друмског и пешачког саобраћаја као и функционисање комуналних објеката.

#### Члан 19.

Приликом орезивања дрвећа, уређивања травњака и тргова, поправке путева и обављања других радова на јавним површинама и на комуналним објектима, уређајима и инсталацијама, извођач радова дужан је да материјал и отпатке уклони одмах по обављеном послу, а површине очисти и доведе у првобитно стање.

Приликом извођења радова извођач је дужан да предузме одговарајуће мере заштите, обезбеди несметано функционисање друмског и пешачког саобраћаја, као и да благовремено, органу управе надлежном за комуналне послове, пријави извођење радова.

## **VI ЧИШЋЕЊЕ И УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА**

#### Члан 20.

Послове на одржавању јавних површина у зимском периоду и уклањање снега и леда са јавних површина обавезни су да обављају јавна предузећа, привредна друштва, предузетници и

грађани испред објеката чији су власници, односно корисници, односно који су им поверени на управљање и одржавање.

## **VII РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

### **Члан 21.**

Под раскопавањем јавних површина подразумевају се велики и мали раскопи, као и раскопи ради хитних интервенција.

### **Члан 22.**

Великим раскопима сматрају се инвестициони радови у вези са постављањем нових, те мењање, премештај или уклањање постојећих подземних или надземних инсталација, објеката, постројења и уређаја, главних и помоћних водова.

Велики раскопи третирају се по прописима о изградњи објеката.

Малим раскопима сматрају се радови везани за прикључење или искључење појединих објеката на мрежу комуналне инфраструктуре.

Раскопима ради хитних интервенција сматрају се радови који се морају извести ради отклањања изненадног квара, а радови не трпе одлагање због могућности настајања материјалне штете, односно опасности.

### **Члан 23.**

Раскопавање јавних површина може се вршити само на основу одобрења надлежног органа управе.

Раскопи ради хитне интервенције могу се вршити без одобрења, уз обавезу инвеститора радова да о томе писмено извести даваоца одобрења одмах, а најкасније првог наредног дана и поднесе захтев за издавање одобрења за раскопавање.

### **Члан 24.**

Одобрење за раскопавање јавних површина издаје општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Захтев за раскопавање јавних површина, осим у хитним случајевима подноси инвеститор најкасније 8 дана пре почетка извођења радова.

Захтев из претходног става садржи нарочито:

1. податке о подносиоцу захтева,
2. сврху раскопавања,
3. време почетка и завршетка радова везаних за раскопавање,
4. план регулисања саобраћаја,
5. доказ о регулисању обавезе за довођење раскопане површине у исправно, односно првобитно стање,
6. елаборат са утврђеним мерама, средствима и уређајима за заштиту пролазника и осигурања раскопа,
7. изјаву о гаранцији из члана 24. ове Одлуке.

Уз захтев и документацију од тачке 1. до тачке 7. овога члана подносилац захтева код великих раскопа приложи и пројектно-техничку документацију.

Уз захтев и документацију од тачке 1. до тачке 7. овога члана подносилац захтева код малих раскопа приложи и скицу трасе раскопавања јавне површине.

Одобрење се издаје у року од 8 дана од дана подношења захтева, а у хитним случајевима без одлагања.

### **Члан 25.**

Одобрењем за раскопавање јавних површина утврдиће се време почетка и завршетка радова везаних за раскопавање, услови и начин извођења радова у погледу одржавања чистоће, депоновања земље и материјала, осигурања раскопа, безбедност саобраћаја као и услови и рок за довођење јавних површина у првобитно стање.

#### Члан 26.

Раскопавања се могу изводити по правилу у времену од 1. марта до 1. новембра текуће године.

Изузетно, уколико се раскопавање врши изван периода из става један овог члана утврдиће се посебни услови о начину извршења посла одржавања чистоће, депоновања земље, безбедности саобраћаја и др.

#### Члан 27.

Ако се приликом раскопавања јавни саобраћај мора делимично или потпуно обуставити, инвеститор је дужан у писаној форми обавестити саобраћајног инспектора, службу хитне помоћи, општинску ватрогасну јединицу, ЈП „Развој“ и Полицијску управу.

Обавештење је потребно доставити најмање 7 дана пре почетка радова.

#### Члан 28.

Ако услед раскопавања или радова везаних за раскопавање настану оштећења на стамбеним, комуналним или другим објектима, уређајима или инсталацијама, извођач радова је дужан да обавести орган који је издао одобрење, инвеститора и организацију која се стара о одржавању оштећеног објекта без одлагања или најкасније првог наредног дана.

Трошкове санације сноси извођач радова, односно инвеститор.

Раскопавање јавних површина и радови везани за раскопавање морају се изводити у складу са условима из одобрења.

Извођач радова дужан је уклонити сав преостали материјал настао извођењем радова, одмах по завршетку радова, најкасније у року од 48 сати.

Инвеститор је дужан обезбедити, пешачки и други прилаз стамбеним и другим објектима.

Изузетно колски прилаз не мора бити обезбеђен, али не дуже од 30 дана, у ком случају је извођач дужан да писано обавестити заинтересована домаћинства или правна лица.

#### Члан 29.

Инвеститор је дужан да обезбеди да се раскопане јавне површине доведу у првобитно стање.

У случају да инвеститор не поступи у складу са обавезом из претходног става овог члана, радове ће извести овлашћено предузеће на терет инвеститора.

#### Члан 30.

Инвеститор је дужан по завршетку радова на довођењу у првобитно стање раскопаних површина известити орган који је издао одобрење првог наредног дана.

Контролу извршеног враћања у првобитно стање, врши јавно предузеће или надлежни орган који је издао одобрење.

Уколико се враћање раскопане јавне површине у првобитно стање не може извршити у датом року, подносилац захтева дужан је о томе без одлагања известити орган који је издао одобрење и затражити продужење рока.

#### Члан 31.

Радови на довођењу јавних површина у првобитно стање морају бити изведени у складу са условима из одобрења, а према важећим прописима за ту врсту радова.

#### Члан 32.

За изведене радове на довођењу јавних површина у првобитно стање инвеститор радова гарантује две године.

Отклањање недостатака у гарантном року врши се на основу решења општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

#### Члан 33.

Јавне површине оштећене раскопавањем морају се довести у првобитно стање.

Ако се раскопава тротоар, паркинг, коловоз, банкина и други путни објект дужине до 1,5m, а раскопана површина је већа од 1/2 површине, инвеститор је дужан поставити конструкцију у укупној површини.

Ако се раскопава тротоар, паркинг, коловоз, банкина и други путни објект дужине преко 1,5m, а раскопана површина је већа од 2/3 његове површине, инвеститор је дужан поставити конструкцију на укупној површини.

У случају пресецања тротоара, ширина конструкције се изводи у дуплој површини од раскопаног дела.

## **VIII ОДРЖАВАЊЕ ПРИРЕДБИ И ЈАВНИХ СКУПОВА**

### **Члан 34.**

Организатори приредби, манифестација, јавних скупова и других окупљања грађана, дужни су обезбедити чишћење јавне површине у току и након одржавања ових окупљања.

Организатори ових окупљања дужни су да надокнаде штету која настане на јавним површинама, комуналним објектима или јавним зеленим површинама.

## **IX УРЕЂЕЊЕ ВИТРИНА, ИЗЛОГА И СВЕТЛЕЊЕ РЕКЛАМЕ**

### **Члан 35.**

Одобрење за постављање витрина издаје општински орган управе надлежан за комуналне послове у складу са одлуком која регулише постављање истих.

За постављање витрина на јавној површини плаћа се такса према Одлуци о утврђивању локалних комуналних такси и таксеној тарифи.

### **Члан 36.**

Излози и витрине трговинских, занатских, угоститељских и других радњи и осталих пословних просторија уређују се према обичајима који важе у одређеној делатности, или према врсти робе, или предмета који се ту продају, или постављају ради рекламе, водећи рачуна да не нарушавају изглед објекта и околног амбијента.

Излози и витрине се морају одржавати у уредном и чистом стању, а у случају извођења радова у објекту исти се морају заштити.

Приликом прања мора се водити рачуна да се јавна површина испред и око излога не прља.

Излоге трговинских, занатских, угоститељских као и других радњи и осталих пословних просторија и витрине који нису у функцији, одржава власник.

### **Члан 37.**

Корисник излога, а у случају из става 4. члана 36. ове Одлуке власник излога, дужан је преуредити, адаптирати или обојити излог по налогу комуналне инспекције.

### **Члан 38.**

Излози и витрине морају бити осветљени од првог сумрака до потпуног осванућа.

Пословне просторије у приземљу са уличне стране и излози морају бити осветљени и то од почетка укључења јавне расвете до јутра.

### **Члан 39.**



Светлећи и други натписи и рекламе на фасадама зграда могу поставити правна лица и физичка лица.

Одобрење за постављање објеката из претходног става издаје орган управе надлежан за комуналне послове на основу достављања техничке документације (нацрт фасаде зGRADE, изглед фирме, натписи и рекламе, прорачун сигурности, технички опис и решење боја) а према урбанистичко-техничким условима.

## **Х УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПРОДАЈНИХ МЕСТА ЗА ПРОДАЈУ РОБЕ ВАН ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА (ПИЈАЦА)**

### **Члан 40.**

О уређењу и одржавању продајних места за продају робе ван пословног објекта (пијаца), стара се јавно предузеће, привредно друштво или предузетник којем су поверени ти послови.

На продајном месту за продају робе ван пословног објекта (пијацама) потребно је обезбедити минимум санитарно-хигијенских услова, а нарочито по истеку радног времена, исто очистити и уредити, а за бацање отпадака поставити довољан број посуда за отпатке и обезбедити редовно одношење смећа

### **Члан 41.**

Свим корисницима услуга пијаце забрањено је:

1. бацати отпатке ван корпи, односно посуда за сакупљање смећа,
2. уводити псе и друге животиње,
3. нарушавати ред и чистоћу на пијаци,
4. улазити у пијачни простор превозним средствима, за време рада пијаце.

Осим забрана из претходног става овог члана продавцима на пијаци забрањено је:

1. излагати робу на поду пијаце,
2. седети, лежати и спавати на пијачним тезгама и пијачном простору,
3. држати робу и амбалажу на пролазима и другим местима, која нису за то намењена,
4. бацати, остављати и држати отпатке око тезге или на простору пијаце.

## **XI ЈАВНА РАСВЕТА**

### **Члан 42.**

Под одржавањем објеката јавне расвете подразумева се одржавање у исправном стању објеката, инсталација и уређаја за јавну расвету, где спадају замена неисправних сијалица и заштитних стакала, проводника у стубним арматурама, рефлектора, патрона осигурача на изводима за јавну расвету, луксомата, чишћење, бојење и прање стубова и светиљки као и остали радови на објектима јавне расвете и њеном одржавању у исправном стању.

### **Члан 43.**

Објекте, уређаје и инсталације јавне расвете одржава јавно предузеће, привредно друштво или предузетник којем су послови поверени, послови управљања, изградње, реконструкције и одржавања јавне расвете.

Члан 44.

Поједине зграде и објекти могу се осветљавати спољашним украсним осветљењем, као и посебним осветљењем поводом државних празника у складу са урбанистичко-техничким условима, а на основу одобрења надлежног органа општинске управе.

## XII НАДЗОР

Члан 45.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над радом јавних предузећа, других предузећа, односно предузетника којим су поверени послови из ове област врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, врши орган управе надлежан за инспекције послове, преко комуналног инспектора.

Члан 46.

У случају да правно или физичко лице учини радњу супротну одредбама ове Одлуке, комунални инспектор ће решењем наредити отклањање недостатака, довођење у првобитно стање или уклањање бесправно постављених возила, предмета и објеката на јавној површини уз упозорење да ће се, у случају не извршења, по истеку рока датог решењем, извршење спровести принудним путем, а на терет субјеката који су поступали противно одредбама ове Одлуке.

## XIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај јавна предузећа ако:

- не поступи у складу, односно поступи супротно одредбама члана 20.
- не поступи у складу са решењем комуналне инспекције.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се **одговорно лице** у јавном предузећу за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се **правно лице** за прекршај ако:

- не поступи у складу, односно поступи супротно одредбама члана 6., 10., 12., 17., 18., 19., 20., 23., 29., 31., 33., 34., 36., 37., 38., 40., и 41.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се **одговорно лице** у правном лицу за прекршај из става 3. овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се **предузетник** за прекршај ако:

- не поступи у складу, односно поступи супротно одредбама члана 6., 10., 12., 18., 19., 20., 23., 29., 31., 33., 34., 37., 38., 40., и 41.

Новчаном казном од 10.000,00 динара казниће се **физичко лице** за прекршај ако:

- не поступи у складу, односно поступи супротно одредбама члана 6., 10., 12., 18., 19., 20., 23., 29., 31., 33., 34., 39 и 41.

Новчаном казном од 5.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице уколико учини радњу из члана 12. став 1. тачке 1. до 9. и став 2. тачке 1., 6., 7., 8., и члана 40.

Члан 48.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“, а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

На основу члана 32 .став 1.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени лист РС“ број: 129/2007) члана 22. и 42. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008 20 /2013), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 29. 9. 2015. године, доноси следеће:

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈКСП „ЕКОС“ ЖИТИШТЕ

I Јован Мандић, професор из Житишта, именује се за вршиоца дужности директора ЈКСП „Екос“ Житиште.

II Именовање се врши на мандатни период до 6 месеци.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“ , „Службеном гласнику Републике Србије“ и интернет страници општине Житиште .

#### Образложење

Група одборника предложила је доношење решења о именовању вршиоца дужности директора Јована Мандића на мандатни период до 6 месеци. У предлогу је истакнуто да исти већ обавља функцију вршиоца дужности директора те да исти испуњава све услове предвиђене чланом 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) предвиђене за именовање директора јавног предузећа.

Именовање вршиоца дужности директора врши се на наредни мандатни период до 6 месеци сходно члану 42. став 3. Закона о јавним предузећима, а који предвиђа да орган надлежан за именовање директора јавног предузећа именује вршиоца дужности у оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете орган надлежан за именовање јавног предузећа те да може одлучити о именовању вршиоца дужности директора на још један период од 6 месеци.

Констатовано је да је у ЈКСП „Екос“ Житиште присутна тешка материјална и финансијска ситуација која је затечена у мандату в.д. директора ЈКСП „Екос“ Житиште Јована Мандић и условила блокаду жиро-рачуна предузећа због огромног дуга према ЈП „Србијагас“ у износу од око 28 милиона , као и постојање 11 милиона текућег дуга те да је наведено било проузроковало потпуни застој у раду овог јавног предузећа.

Након потписивања споразума о репрограму дуга са ЈП „Србијагас“ створени су предуслови за несметан рад и функционисање предузећа, али уз обавезу поштовања услова из споразума и редовног измиривања предвиђених износа за уплату.

Због свега наведеног и оправдане опасности застоја у функционисању предузећа, а посебно у управљању предузећем као и могућности да дође до новог застоја у функционисању и материјалном пословању у ЈКСП „Екос“ Житиште предлаже се именовање вршиоца дужности директора. Како је предлогом образложена и од стране Скупштине општине утврђена оправданост именовања вршиоца дужности предлаже се доношење решења као у диспозитиву.

Поука о правном средству:

Чланом 31. став 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) предвиђено је да је решење о именовању директора коначно, те стога против истог није дозвољена посебна жалба. Против овог решења може се поднети тужба надлежном Вишем суду.

Решење са образложењем доставити именованом и ЈКСП „Екос“ Житиште.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине  
Број: I-023-10/ 2015  
У Житишту дана 29. 9. 2015. године

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу, члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ 129/07), члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 24/2011) и члана 42. тачка 9. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008 и 20/2013) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 29.9.2015. године доноси следеће

## РЕШЕЊЕ

I Јелена Иванчевић, дипломирани психолог из Зрењанина, именује се на функцију директорке Центра за социјални рад Житиште.

II Именовање се врши на мандатни период од 4 године. Мандат директорке почиње од дана 1.10.2015. године.

III Решење о именовању директорке Центра за социјални рад Житиште ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“. Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

## Образложење

Одредбом члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011) предвиђено је да директора Центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, на основу конкурса по прибављеном мишљењу Управног одбора Центра за социјални рад. Управни одбор Центра за социјални рад расписао је конкурс за избор директора и исти спровео, те доставио 7.8.2015. године оснивачу Општини Житиште Мишљење број 551-1/15/2015 од дана 4.8.2015. Наведеним актом Управни одбор Центра за социјални рад Житиште је дао мишљење да се већином гласова за директора Центра за социјални рад Житиште именује Иванчевић Јелена психолог из Зрењанина на мандатни период од 4 године.

Скупштина општине Житиште упутила је Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију у Новом Саду, захтев број I-022-3/2015-2 од 13.8.2015. године, препорука број 395707 од 13. 8. 2015. ради давања сагласности за именовање кандидаткиње Јелене Иванчевић, за директорку Центра за социјални рад Житиште, а након прибављеног мишљења Управног одбора установе Центра за социјални рад Житиште по спроведеном конкурс за директора установе.

Како предложена кандидаткиња за директора Центра за социјални рад Житиште, Јелена Иванчевић, дипломирани психолог из Зрењанина, испуњава све услове предвиђене чланом 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 24/2011) за именовање за директора Центра за социјални рад, а сходно члану 194. став 5. Закона о општем управном поступку, („Службени гласник Републике Србије“ број 337/97,32/2010) решено је као у диспозиву.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I- 022- 31/2015  
У Житишту дана : 29.9.2015 .

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу, члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ 129/07), члана 126. тачка 6. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 24/2011) и члана 42. тачка 9. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008 и 20/2013) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 29.9.2015. године доноси следеће

### **Р Е Ш Е Њ Е**

I Разрешава се функције вршиоца дужности директорке Центра за социјални рад Житиште Славице Михаић, дипломирана социјалне раднице из Зрењанина, а услед извршеног именовања директора Центра за социјални рад Житиште.

II Мандат вршиоца дужности директорке Центра за социјални рад Житиште Славице Михаић престаје дана 30.9.2015. године.

III Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Славица Михаић, дипломирана социјална радница из Зрењанина, именована је за вршиоца дужности директорке Центра за социјални рад Житиште решењем Скупштине општине Житиште број I-022-20/2015 од дана 15. 06. 2015. на мандатни период до 6 месеци. Како је у међувремену од стране оснивача Центра за социјални рад Житиште, Скупштине општине Житиште, извршено именовање директора Центра за социјални рад Житиште, а по претходно спроведеном конкурсном Центра за социјални рад Житиште, стекли су се услови за доношење решења о престанку мандата вршиоца дужности директора и разрешењу са функције вршиоца дужности директора. На основу свега наведеног Скупштина општине доноси решење као у диспозитиву.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I- 022- 31 /2015 -2  
У Житишту дана : 29. 9. 2015

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 219. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 –др. закон и 93/2014 ) и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 34/2012-пречишћен текст) Скупштина општине Житиште дана 29.09.2015. године донела је

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА  
О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА  
И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ  
О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

I

У Решењу о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Житиште, број I-512-1/2015, од дана 15.06.2015. године у члану 1. у ставу 1. тачка 20. брише се „др Маја Омаљев“, а уписује се „др Јелена Чорокало“.

II

Остале одредбе Решења остају непромењене.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-512-3/2015  
Дана: 29.09.2015.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени лист Републике Србије“ број 129/07) чл. 53. и 54. Закона основама образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009) и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008, 20/2013) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 29.09.2015. године доноси следеће

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ  
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ“ СРПСКИ ИТЕБЕЈ**

**I**

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј, број I-022-15/2014 од 04.09.2014. – имена и допуна број I-022-5/2015 мења се и допуњује на следећи начин:

Разрешавају се чланови Школског одбора Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј, представник из реда запослених и то :

- Дуња Травар професор из Зрењанина
- Балинт Тимеа професор из Нове Црње

**II**

За члана Школског одбора Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј из реда запослених именују се:

- Становић Обрад професор из Зрењанина
- Њергеш Хермина професор из Зрењанина

Мандат новоименованих чланова траје док траје мандат органа управљања.

**III**

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“. Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина Општине Житиште  
Број : I- 022- 32/2015-1  
Дана : 29.09.2015.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 79. тачка 10. и члана 92. ставови 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/09) и члана 42. тачка 33. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008 и 20/2013), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 29.09.2015. године доноси

**ЗАКЉУЧАК**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ**  
**ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА**  
**ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2014. ГОДИНУ**

**I**

Усваја се извештај извршене екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Житиште за 2014. годину.

**II**

Овај Закључак као и Извештај екстерног ревизора биће достављени Државној ревизорској институцији и Министарству финансија као прилог уз Завршни рачун за 2014. годину.

**III**

Закључак објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине  
Број: I-417-2/2015-1  
Дана:29.09.2015.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка 108/2013) и члана 42. тачка 2. Статута Општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/20018, 20/2013) на седници Скупштине општине Житиште одржаној дана 29.9.2015. године донела је следећи

**ЗАКЉУЧАК**

I Усваја се Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2015. до 30.6.2015. године

II Закључак објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-401-93/2015  
Дана: 29.9.2015. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.



На основу члана 32. став 1. тачка 9. и члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012 ) и чл. 42. тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на седници одржаној дана 29.09.2015. године донела следећи :

## **ЗАКЉУЧАК**

### **I**

Усваја се Извештај о финансијском пословању ЈКСП „Екос“ Житиште за 2014. годину са изменама и допунама од дана 01.07.2015. године.

### **II**

Закључак објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-023-9/2015  
Дана: 29.09.2015. године  
Житиште

Председник Скупштине Општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду .....	1.
2. Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈКСП „Екос“ Житиште.....	11.
3. Решење о именовању директора Центра за социјални рад Житиште.....	12.
4. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Житиште .....	13.
5. Решење о измени и допуни Решења о одрђивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Житиште .....	14.
6. Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова школског одбора Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј.....	15.
7. Закључак о усвајању Извештаја екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Житиште за 2014. годину .....	16.
8. Закључак о усвајању Извештаја о извршењу буџета за период 1.1.2015. године до 30.6.2015. године .....	16.
9. Закључак о усвајању Извештаја о финансијском пословању ЈКСП „Екос“ Житиште за 2014. годину .....	17.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15. Штампа Општинска управа Житиште

Електронски облик Службеног листа општине Житиште налази се на интернет страници [www.zitiste.org.rs](http://www.zitiste.org.rs)

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац.

Службени лист Општине Житиште излази по потреби.